

Un(e) Manager Centre-Ville

Directeur Adjoint de la Directrice de l'Economie Locale

Cadre d'emplois des Attachés territoriaux

**La Direction
Générale
Adjointe
Finances et
Logistique**

**recherche
pour**

**sa Direction
de l'Economie
Locale**

H/F

Candidatures
à adresser
à Monsieur le Maire,
Direction des
Ressources Humaines

**avant le
29 novembre 2015**

**Poste à pourvoir
rapidement**

I – ENVIRONNEMENT

La Direction Générale Adjointe des Finances et Logistique recherche pour sa Direction de l'Economie Locale un Manager de Centre-Ville - Responsable des activités commerciales sédentaires, Adjoint à la Directrice de l'Economie Locale.

Sous l'autorité de la Directrice de l'Economie Locale, vous travaillez au projet de dynamisation Commerciale et Urbaine du Centre-Ville afin d'accroître le rayonnement et l'attractivité des commerces et artisans d'Aubagne.

II – MISSIONS

Missions communes à l'encadrement :

En relation et en cohérence avec les objectifs fixés par la Direction Générale des Services, vous contribuez à décliner les politiques publiques en planifiant les différentes ressources allouées et en pilotant des projets ou des opérations.

Vous travaillez à optimiser les procédures, à contrôler et évaluer l'emploi des ressources, à mobiliser et à faire évoluer sur un plan collectif les compétences professionnelles des agents.

Particularités du poste :

Assistance et conseil auprès des élus en matière de développement économique :

- Vous bâtissez les éléments d'analyse et de veille et impulsez une réflexion globale sur le commerce de centre-ville, à travers une dynamique commerciale, économique, urbanistique, foncière, touristique...

- Vous participez au suivi de l'application du droit de préemption commercial et de la servitude de protection du commerce (PLU)

Gestion et promotion de l'offre de services de la collectivité en matière de développement économique :

- Vous êtes l'interlocuteur privilégié du milieu professionnel commerçant et des acteurs du commerce (enseignes, porteurs de projet, agences immobilières...)

- Vous coordonnez un plan d'actions multi-partenarial piloté par la Ville d'Aubagne visant à renforcer l'attractivité commerciale du centre-ville. A ce titre vous fédérez les énergies autour de cette dynamique de projet (les acteurs du commerce et les partenaires transversaux (public / privé)

- Vous montez des dossiers de financement entrant dans le champ de compétence (FISAC..)

Instruction et accompagnement des projets d'entreprise : création, implantation, transmission/reprise, développement :

- Vous développez l'offre commerciale par une démarche d'animation et d'accompagnement des porteurs de projets en cohérence avec les enjeux stratégiques définis par la Ville et ses partenaires

- Vous organisez les relations marchandes des artisans et commerçants sédentaires sur l'espace communal conformément aux réglementations en vigueur

- Vous supervisez les encaissements relatifs à l'occupation du domaine public et de la Taxe Locale sur la publicité Extérieure (TLPE).

Fonction d'Adjoint à la Direction :

- Vous assurez l'intérim en cas d'absence de la directrice (gestion d'équipe, planning, développement de partenariats, conduite d'analyses statistiques, cartographiques, quantitatives et qualitatives, conception et mise en œuvre d'indicateurs de suivi et de bases de données, conduite de dispositif d'évaluation, hiérarchisation des effets et impacts des axes d'intervention de la collectivité en matière d'économie locale...)

- Vous êtes force de proposition à l'égard de la Direction.

III - QUALITES COMPETENCES ET SAVOIRS FAIRE

De formation supérieure en aménagement du territoire, urbanisme et/ou développement local et cadre confirmé, le(la) candidat(e) devra justifier :

- d'une bonne maîtrise de conduite de projet multi partenarial en situation de chef de projet,
- d'une capacité d'imagination, d'innovation, à développer une vision des besoins et priorités de la collectivité en matière de dynamisation de centre-ville,
- de très fortes aptitudes relationnelles,
- d'un bon sens de l'écoute et de la négociation, de la compréhension des enjeux et attentes des partenaires, d'une autonomie et d'une forte disponibilité,
- d'une bonne connaissance du milieu professionnel commerçant - artisan et ou PME et des règles administratives de gestion de l'espace public,
- d'une rigueur, de méthode et de réserve
- d'une expérience réussie en matière de management d'équipe.