

Responsable du service commerce et artisanat h/f

Date de l'annonce

31/03/2017**Recruteur**

VILLE D'AVIGNON

Localisation

Vaucluse

Description du poste

La ville d'Avignon recrute pour son
Pôle Paysages Urbains
Département Attractivité Territoriale

Service Commerce et Artisanat

(Cat A)

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES :

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur du Département Attractivité Territoriale, vous piloterez les actions de la Ville en matière de commerce et d'artisanat et serez le principal interlocuteur des professionnels du secteur, des associations de commerçants et des chambres consulaires.

Vos missions s'inscrivent dans une politique globale visant à développer l'attractivité et le dynamisme économique de la Ville.

- Proposez et mettez en œuvre des opérations structurantes en matière de commerce et d'artisanat (urbanisme commercial, gestion de la vacance, démarche qualité, définition d'une identité commerciale, définition d'une stratégie sur le commerce ambulant ...)
- Animer et coordonner les actions des associations de commerçants de la Ville
- Assurer l'interface « commerce et artisanat » dans le suivi des projets d'urbanisme et d'aménagement portés par la ville.
- Communiquer sur les actions de la ville auprès des commerçants et artisans, en coordination avec le service communication.
- Encadrer l'équipe du service commerce et artisanat, composées de deux personnes, un correspondant commerce (cat b) et une assistante administrative (cat C)

Description du candidat**COMPETENCES ET QUALITES REQUISES :**

- Conduite de projet
- Capacité d'animation et concertation
- Communication
- Management
- Connaissance du monde l'entreprise et du commerce et de l'artisanat en particulier
- Connaissance des collectivités territoriales et de leur environnement institutionnel, réglementaire et financier
- Force de proposition
- Excellentes capacités relationnelles
- Sens de l'organisation, rigueur et méthodologie
- Maîtrise des outils informatiques
- Aptitude à être autonome et à travailler en équipe
- Permis de conduire valide
- Adaptation aux horaires et jours des événements commerciaux

Nota : Cette fiche de poste est susceptible d'être modifiée par le supérieur hiérarchique en fonction de l'évolution des besoins du service.

HORAIRES ET LIEU DE TRAVAIL

Horaires : 38h hebdomadaires du lundi au vendredi, avec 14 jours d'ARTT, travail du samedi ponctuel

Lieu : Intra et extra-muros.

Les candidatures doivent être adressées avant le 14 avril 2017 à l'attention de :

Description du recruteur :

Ville d'Avignon

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Pour postuler par courrier, merci de répondre à l'adresse suivante sous la référence :

Madame Bérandère VEDEL, Cheffe du Département des Ressources humaines

VILLE D'AVIGNON

Département des Ressources Humaines

1 rue Racine

84045 - AVIGNON Cedex 9

FRANCE

mobilite.recrutement@mairie-avignon.com