



Première ville du département de la Manche et 4^{ème} de région Normandie, Cherbourg en Cotentin est une ville portuaire dynamique de 81 700 habitants. Située au cœur d'une Communauté d'agglomération de 180 000 habitants son activité économique repose sur quatre secteurs phares : la construction navale (sous marins et navires militaires et de plaisance), le développement du mix énergétique (éolien offshore, hydrolien et nucléaire), l'agroalimentaire (produits laitiers, maraîchage) et l'économie maritime (pêche, transformation des produits, trafic fret et passagers). Créée officiellement le 1^{er} janvier 2016, Cherbourg En Cotentin est une Commune Nouvelle, union des cinq communes suivantes devenues communes déléguées : Cherbourg-Octeville, La Glaçerie, Turlaville, Equeurdreville-Hainneville, Querqueville. Forte de cette singularité, la ville de Cherbourg-en Cotentin dispose de plusieurs centralités commerciales, des pôles commerciaux pluriels mais complémentaires.

Recrute

Un manager de centre-ville (H/F)

Grade des attachés territoriaux par voie statutaire ou contractuelle

Mission :

Rattaché(e) au Directeur Général Adjoint du Pôle Développement Economique, Environnement et Attractivité, vous participez à l'élaboration d'une politique visant à conforter et développer le commerce local, et cherchez des solutions innovantes et des partenariats permettant d'améliorer l'attractivité des centres-villes. Pour mener à bien vos missions vous vous appuyerez sur les services des communes déléguées en charge des relations avec les unions commerciales et du suivi des animations commerciales, et ceux de la communauté d'agglomération du Cotentin en charge de l'observation des dynamiques commerciales et de l'urbanisme réglementaire. Vous travaillerez également avec le pôle projets urbain à l'élaboration de politiques transversales de revitalisation des centres-villes.

I- Activités principales :

Repérer les potentialités sur lesquelles peut s'appuyer le développement du commerce de centre-ville ;

Conseiller les élus sur le développement et les possibilités de redynamisation du commerce, et mettre en place une veille sur les expériences menées par d'autres territoires ;

Participer à la définition et la mise en œuvre d'une stratégie globale de dynamisation du commerce de centre ville ;

Participer avec le pôle Projets Urbains à l'élaboration des politiques transversales de revitalisation du centre-ville (aménagement des espaces publics, habitat, mobilité) ;

Renforcer la coopération entre les acteurs privés et publics qui contribuent à l'attractivité des centres-villes (commerçants, unions commerciales, chambres consulaires, services de la ville et de l'agglomération, agences immobilières, propriétaires bailleurs...) ;

Coordonner les moyens et les ressources apportées par chacun des partenaires et rechercher de nouveaux modes de financement (public ou privé) permettant d'augmenter le budget alloué aux actions en faveur du commerce et de l'artisanat.

Développer des actions de promotion collective (image, notoriété, communication collective) et la présence du commerce sur les supports numériques ;

Organiser l'intervention sur les locaux commerciaux vacants stratégiques ;

Prospecter et accueillir les porteurs de projets et les enseignes, et les orienter vers les secteurs et les locaux adaptés à leurs projets ;

Etre force de proposition lors de l'élaboration des schémas et documents d'urbanisme, notamment dans le cadre du futur PLUi ;

II- Profil :

- De formation supérieure Bac + 3 minimum, en économie, commerce, marketing ou développement territorial et local, vous bénéficiez d'une expérience et de responsabilités significatives dans l'élaboration d'une stratégie commerciale et la promotion du commerce de centre-ville. Vous êtes en capacité de piloter et proposer de nouveaux projets.

Vous disposez d'une bonne connaissance du monde du commerce, de l'urbanisme commercial et des collectivités locales.

1) Aptitudes générales :

- Bonne qualité relationnelle, diplomatie,
- Savoir négocier et créer le consensus,
- Aisance dans l'animation et la tenue de réunions publiques ou privées,
- Sens de l'organisation, de la rigueur, et du respect des délais impartis,
- Capacité de synthèse et de reporting,
- autonomie et sens de l'initiative,
- créativité, inventivité et ténacité,
- capacité à travailler en équipe,

2) Connaissances :

- Gestion de projet,
- Technique de conduite de réunion,
- Maîtrise des réseaux numériques et des outils de marketing opérationnel,
- Maîtrise des outils informatiques
- Connaissance du monde du commerce - indépendant, franchise, grandes enseignes et grande distribution - des collectivités territoriales et des chambres consulaires.
- Des connaissances en droit commercial et en urbanisme seraient un plus.

3) Divers :

- Permis B : exigé
- Disponibilité (réunions en soirées, manifestations le week-end, déplacements dans les salons, colloques et séminaires).

III- les conditions de recrutement :

- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
- Cadre d'emploi : catégorie A, filière administrative ou technique

Votre candidature (lettre de motivation, et CV) est à adresser pour le 22 septembre 2017 au plus tard à M. le Maire :

Par mail
recrutement@cherbourg.fr

Par courrier :
Direction emplois compétences
10 place Napoléon – BP 808
50108 CHERBOURG EN COTENTIN

Date prévisionnelle des entretiens : le 23 octobre 2017

Contact, pour toute information complémentaire sur le poste : Hélène DEBROISE (☎ 02.33.87.88.74)